

VEDTÆGTER

f o r

Den Danske Presses Fællesindkøbs-Forening

VEDTÆGTER
for
Den Danske Presses Fællesindkøbs-Forening

§ 1 NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

1.1 Foreningens navn er Den Danske Presses Fællesindkøbs-Forening.

1.2 Foreningen driver tillige virksomhed under binavnet "Pressens Fællesindkøb".

1.3 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

1.4 Foreningens formål er at indkøbe avispapir og andre varer med henblik på videresalg til medlemmerne til anvendelse i medlemmernes egne virksomheder. Foreningen kan endvidere levere avispapir og andre varer til virksomheder, hvori et medlem eller flere medlemmer tilsammen har en væsentlig indflydelse i kraft af ejerandel eller på anden måde. Til opfyldelse af formålet skal foreningen tilstræbe at have en omsætning af en sådan størrelse, at der opnås de bedste betingelser hos leverandørerne.

1.5 I det omfang, det er foreneligt med foreningens formål, kan foreningen tillige drive rederi-, stevedore- og pakhvirksomhed samt yde teknisk bistand og anden service til medlemmerne.

1.6 Foreningen kan efter bestyrelsens nærmere bestemmelse foretage salg af avispapir og andre varer til ikke-medlemmer.

§ 2 MEDLEMSKAB

2.1 Som A-medlem af foreningen kan optages fysiske eller juridiske personer, der driver virksomhed i Danmark med udgivelse af mindst et dagblad. Ved dagblad forstås et blad, der bringer en alsidig nyhedsformidling fra ind- og udland og ved sit indhold bidrager til at belyse den politiske og kulturelle udvikling i samfundet, som udkommer daglig eller flere gange om ugen og af læserne købes i abonnement eller løssalg. Eventuelle tvivlsspørgsmål om ret til medlemskab af foreningen afgøres af foreningens generalforsamling

2.2 Et nyt A-medlem skal i forbindelse med sin optagelse i foreningen indbetale et kapitalindskud, jf. § 5.2. Medlemmet skal endvidere indbetale et beløb svarende til en forholdsmæssig andel af foreningens formue baseret på det pågældende medlems papirforbrug, jf. § 5.3. Bestyrelsen kan godkende, at indbetaling af kapitalindskud og formueandel sker i rater.

2.3 En virksomhed, der anvender avispapir til trykkeopgaver, men som ikke opfylder betingelserne i § 2.1 for at kunne optages som A-medlem, kan med bestyrelsens tilladelse optages som

B-medlem af foreningen. § 2.2 finder tilsvarende anvendelse på B-medlemmer. Et B-medlem har ikke stemmeret på foreningens generalforsamlinger og medregnes ikke ved optællingen af tilstedeværende medlemmer på disse. Generalforsamlingen kan træffe bestemmelse om, at et B-medlem skal udtræde af foreningen.

2.4 Hvis et medlem afhænder den virksomhed, der danner grundlag for medlemskab, skal medlemmet pålægge køberen af virksomheden en forpligtelse til at indtræde i medlemmets forpligtelser over for foreningen.

2.5 Hvis to eller flere medlemmer slutter sig sammen (fusioneres), overgår det enkelte medlems kapitalindskud og andel i foreningens formue til det fortsættende medlem.

§ 3 MEDLEMMERNES FORPLIGTELSE OVER FOR FORENINGEN

3.1 Ethvert medlem er forpligtet til at købe hele sit forbrug af avispapir til udgivelse af dagblade og distriktsblade samt til trykning af andre publikationer m.v. hos foreningen (jf. dog § 13.1). Den omstændighed, at et medlem træffer aftale med en anden virksomhed om trykning af medlemmets publikationer, fritager ikke medlemmet for købsforpligtelsen. Som et medlems forbrug anses tillige avispapir, der anvendes i virksomheder, hvori medlemmet eller flere medlemmer tilsammen har en væsentlig indflydelse i kraft af ejerandel eller på anden måde. Købspligten omfatter dog ikke tilfælde, hvor medlemmer får publikationer trykt i udlandet med henblik på udgivelse der.

3.2 Medlemmerne er forpligtet til med de af foreningen ønskede, periodiske mellemrum at angive, hvor meget af det leverede avispapir, der er anvendt til fremstilling af dagblade, (jf. skatte- og afgiftslovgivningens definitioner af dette begreb) distriktsblade og andre publikationer.

3.3 Hvis foreningen foretager leverancer til et medlems datterselskab, jf. § 1.4, kan bestyrelsen kræve, at medlemmet hæfter som selvskyldner over for foreningen for betalingen heraf.

3.4 Hvis foreningen har indkøbt avispapir i særlige formater eller kvaliteter efter ønske fra et enkelt medlem, er det pågældende medlem forpligtet til at skadesløsholde foreningen i tilfælde af, at medlemmet ikke aftager det pågældende avispapir. Bestyrelsen kan fritage medlemmet for denne forpligtelse.

3.5 Medlemmernes kapitalindskud og formueandel, jf. § 5, samt eventuelle tilgodehavender mod foreningen tjener til sikkerhed for foreningens krav mod medlemmet.

3.6 Bestyrelsen træffer bestemmelse om medlemmernes kredittid

§ 4 HÆFTELSE

4.1 Et medlems hæftelse for foreningens forpligtelser er begrænset til medlemmets kapitalindskud og formueandel, jf. § 5.

§ 5 KAPITALGRUNDLAG

5.1 Foreningens kapitalgrundlag udgøres af medlemmernes kapitalindskud og formueandel.

5.2 Hvert enkelt medlem stiller efter bestyrelsens nærmere bestemmelse et kapitalindskud som driftskapital og som sikkerhed for medlemmets forpligtelser over for foreningen, herunder dennes kreditgivning. Dette forrentes med 1 % over den til enhver tid gældende nationalbankdiskonto.

5.3 Hvert enkelt medlems formueandel er opgjort på grundlag af medlemmets køb af avispapir og andre varer, der indgik i den bonusberettigede omsætning hos foreningen i perioden 1979-1988. For senere tilkomne medlemmer udgøres formueandelen af det beløb, der er indbetalt som formueandel, jf. § 2.2. Formueandelen føres for hvert medlem på en regnskabsmæssig andelskonto. Efter 1. januar 1989 fordeles tilvækst eller nedgang i foreningens formue blandt medlemmerne pro rata efter køb i regnskabsåret, jf. § 12.2. Fordelingen af formuetilvæksten henholdsvis nedgangen sker årligt pr. 31. december ved regulering af saldoen på medlemmets regnskabsmæssige andelskonto.

5.4 Kapitalindskuddene og formueandele er ansvarlig indskudskapital og træder i tilfælde af foreningens likvidation eller konkurs tilbage for foreningens øvrige kreditorer.

5.5 Indlån fra medlemmer forrentes efter bestyrelsens nærmere bestemmelse og er ligestillet med foreningens øvrige kreditorer.

§ 6 GENERALFORSAMLING

6.1 Generalforsamlingen har den øverste myndighed i alle foreningens anliggender, medmindre andet følger af nærværende vedtægter.

6.2 Generalforsamlinger afholdes i Storkøbenhavn, medmindre bestyrelsen beslutter andet. 6.3

Generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen med mindst 8 dages varsel.

6.4 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af januar kvartal. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller mindst 1/5 af A-medlemmerne forlanger det, jf. dog § 14.3. Begæringen skal gives skriftligt til bestyrelsen med angivelse af, hvad der ønskes behandlet på generalforsamlingen. Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen inden 2 uger efter begæringens modtagelse. Ethvert medlem har ret til at få et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, såfremt medlemmet skriftligt fremsætter krav herom over for bestyrelsen i så god tid, at emnet kan optages på dagsordenen til generalforsamlingen, hvilket for den ordinære generalforsamlings vedkommende vil sige inden den 1. februar i det pågældende år.

6.5 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne regnskabsår.
2. Fremlæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning og årsberetning til godkendelse og meddelelse af decharge til bestyrelsen og direktionen.

3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte årsregnskab.

4. Forslag fra bestyrelsen eller medlemmer.

5. Valg af indtil 3 medlemmer til bestyrelsen.

6. Valg af revisor.

7. Eventuelt.

6.6 På generalforsamlingen har hvert A-medlem én grundstemme samt én tillægsstemme for hver fulde 5.000 ton avisrapir, som foreningen har leveret til medlemmet i det senest afsluttede regnskabsår.

6.7 På generalforsamlingen træffes alle afgørelser ved simpelt stemmeflertal, medmindre vedtægterne eller lovgivningen foreskriver andet. Medlemmer, der repræsenterer mindst 1/4 af samtlige stemmer, kan forud for afstemningen om ethvert spørgsmål på generalforsamlingen kræve, at forslaget alene kan vedtages efter reglerne i § 6.8.

6.8 Til vedtagelse af beslutning om ændring af vedtægterne eller om foreningens opløsning eller fusion kræves, at mindst halvdelen af foreningens A-medlemmer er repræsenteret, samt at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Er der ikke på generalforsamlingen repræsenteret mindst halvdelen af foreningens A-medlemmer men forslaget er vedtaget med 3/4 af de afgivne stemmer, indkaldes snarest til en ny generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 3/4 af de afgivne stemmer uden hensyntagen til, hvor mange A-medlemmer der er repræsenteret.

6.9 Generalforsamlinger ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen. Dirigenten afgør alle spørgsmål om sagernes behandling, stemmeafgivningen og resultatet heraf.

6.10 Over forhandlingerne på generalforsamlingen føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

§ 7 BESTYRELSEN

7.1 Til foreningens bestyrelse vælger generalforsamlingen en formand, en næstformand og medlem 4 og 7 andre medlemmer.

7.2 Bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Ved valget af bestyrelsesmedlemmer tilstræbes det, at alle dagbladsvirksomhedstyper så vidt muligt er repræsenteret i bestyrelsen. Ved valg af formand tilstræbes det, at denne repræsenterer et medlem, som udgiver et selvstændigt provinsdagblad.

7.3 Ved hver ordinær generalforsamling afgår 1/3 af bestyrelsesmedlemmerne eller det antal medlemmer der er på valg i henhold til § 7.2.

7.4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af dens medlemmer, heriblandt formanden eller næstformanden er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmefler-tal. Ved stemmelighed er formandens - eller i hans fravær næstformandens - stemme afgørende.

7.5 Bestyrelsen træffer nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv ved en forretningsor-den.

§ 8 DIREKTIONEN

8.1 Bestyrelsen ansætter en direktion

8.2 Direktionen varetager den daglige ledelse af foreningen. Bestyrelsen kan fastsætte en forret-ningsorden for direktionen.

§ 9 TEGNINGSREGEL

9.1 Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse eller af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med en direktør.

§ 10 REGNSKAB OG REVISION

10.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret

10.2 Foreningens regnskab revideres af en statsautoriseret revisor, der vælges for 1 år ad gangen af generalforsamlingen.

§ 11 PRISER M.V.

11.1 Avispapir leveres til medlemmerne til priser, der fastsættes af bestyrelsen for så lange peri-oder som muligt. Prisen er ens for alle medlemmer.

Ved prisstigninger foretages der prisregulering også for så vidt angår leverede men endnu ikke forbrugte beholdninger hos de enkelte medlemmer. Prisreguleringen sker på grundlag af en erklæring fra medlemmet, der skal være attesteret af medlemmets revisor.

11.2 Ved fastsættelsen af prisen skal bestyrelsen tage hensyn til foreningens driftsudgifter. Be-styrelsen kan endvidere indregne et risikotillæg samt henlæggelser til erhvervelse af fast ejen-dom eller andre større aktiver.

11.3 Hvis der opstår vanskeligheder med hensyn til tilvejebringelsen af de nødvendige kvantiteter af avispapir eller hvis der sker usædvanlige og atypiske ændringer af forbrugsmønstret, som kan påvirke forsyningssikkerheden, er bestyrelsen berettiget til at fastsætte regler for begrænsning af leverancerne til medlemmerne med henblik på at sikre en rimelig fordeling af de tilgængelige kvantiteter. Bestyrelsen kan endvidere i sådanne situationer fastsætte regler om differentierede priser for avispapir til dagblads- distriktsblads- og andre formål.

11.4 De forretningsmæssige dispositioner med hensyn til den del af foreningens virksomhed, der ikke er omfattet af medlemmernes købepligt, varetages af foreningens direktion efter retningslinjer fastsat af bestyrelsen.

§ 12 OVERSKUDET ANVENDELSE

12.1 Årets overskud, der opgøres i varegrupper efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, anvendes efter generalforsamlingens beslutning.

12.2 Udlodning af overskud til medlemmerne kan kun ske pro rata efter køb i regnskabsåret. Henlæggelser er foreningens ejendom.

§ 13 UDTRÆDEN AF FORENINGEN

13.1 Et medlem kan udtræde med mindst 2 års varsel til udgangen af en måned. Købspligten i medfør af § 3.1 ophører 12 måneder fra udløbet af den måned, hvori meddelelse om udtræden er afgivet.

13.2 Efter godkendelse af regnskabet for det regnskabsår, hvori varslet udløber, opgøres medlemmets tilgodehavende hos foreningen. Tilgodehavendet består af følgende poster:

1. Medlemmets forholdsmæssige andel i den del af årets overskud, som uddeles.
2. Medlemmets kapitalindskud med påløbne renter, jf. § 5.2.
3. Medlemmets formueandel, jf. § 5.3. Er medlemmet ophørt med at drive virksomhed inden opsigelsesvarslets udløb, opgøres formueandelen dog ved udgangen af det kalenderår, hvori medlemmet sidst har haft omsætning med foreningen.

I forbindelse med opgørelsen fratrækkes foreningens eventuelle tilgodehavende hos medlemmet.

13.3 Udbetaling af medlemmets tilgodehavende finder sted umiddelbart efter godkendelse af regnskabet for det regnskabsår, hvori varslet udløber. Bestyrelsen kan dog bestemme, at medlemmets formueandel, jf. § 5.3., af hensyn til foreningens økonomiske forhold skal udbetales i rater over en periode på maksimalt 5 år fra varslets udløb.

§ 14 BOD, VOLDGIFT M.V.

14.1 Hvis et medlem overtræder sine forpligtelser efter vedtægternes § 3.1 og 3.2, kan bestyrelsen pålægge medlemmet en konventionalbod, der fastsættes efter overtrædelsens grovhed, herunder under hensyntagen til den fortjeneste, som medlemmet har opnået. Hvis der foreligger væsentlig, herunder gentagen, misligholdelse af de nævnte forpligtelser, kan bestyrelsen endvidere beslutte at ekskludere medlemmet.

14.2 Bestyrelsen kan træffe bestemmelse om, at et medlem skal underkaste sig revision af en statsautoriseret revisor udpeget af bestyrelsen med henblik på at fastslå, om medlemmet har overtrådt sine forpligtelser over for foreningen i medfør af § 3.1 og 3.2. Medlemmet er forpligtet til at give revisor uhindret adgang til at foretage de undersøgelser, som måtte være nødvendige, ligesom medlemmet er forpligtet til at meddele revisor alle de oplysninger og til at afgive alle nødvendige bemyndigelser til fremskaffelse af det materiale, som revisor anser for nødvendigt til løsningen af sin opgave. Bestyrelsen kan pålægge medlemmet at betale en bod pr. dag, medlemmet undlader at overholde sine forpligtelser efter nærværende bestemmelse.

14.3 Hvis bestyrelsen har pålagt et medlem konventionalbod eller dagbod eller har truffet beslutning om eksklusion af medlemmet, kan medlemmet inden for en frist af 4 uger fremsætte krav om, at der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor bestyrelsens beslutning skal behandles. Hvis generalforsamlingen opretholder bestyrelsens beslutning; kan medlemmet indbringe sagen for voldgift, jf. § 14.4.

14.4 Enhver tvist mellem et medlem og foreningen eller mellem medlemmerne indbyrdes vedrørende nærværende vedtægter eller vedrørende beslutninger truffet i medfør af vedtægterne afgøres ved voldgift. Hver part i tvisten udpeger et medlem af voldgiftsretten. Voldgiftsrettens formand udpeges af præsidenten for Sø- og Handelsretten. Voldgiftsrettens afgørelser er endelige og kan ikke indbringes for domstolene. I øvrigt gælder bestemmelserne i lov om voldgift.

§ 15 OVERGANGS- OG IKRAFTTRÆDELSBESTEMMELSER

15.1 Nærværende vedtægter træder i kraft på foreningens ordinære generalforsamling i 1997. Bestemmelsen i § 3.6 træder dog i kraft straks.

15.2 På foreningens ordinære generalforsamling i 1997 foretages der nyvalg til bestyrelsen. Valg til formand, næstformand og et andet medlem af bestyrelsen sker for perioden frem til foreningens ordinære generalforsamling i år 2000. Valg af 3 andre medlemmer af bestyrelsen sker for perioden frem til foreningens ordinære generalforsamling i 1999. Valg af de resterende bestyrelsesmedlemmer sker for perioden frem til foreningens ordinære generalforsamling i 1998.

Som vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 25. november 1996, med senere ændringer den 22. juni 1999 og 25. marts 2010.